



Vacature: Secretarieel medewerker financieel advies (minimaal 24 uur)

Ben jij administratief sterk, servicegericht en houd je van afwisseling? Dan zoeken wij jou!

Wie zijn wij?

Bij Dijkstra Makelaardij & Financieel Advies vinden klanten alles onder één dak: financieel advies, hypotheek, verzekeringen, collectieve en individuele pensioenen én makelaardij. We combineren meer dan 60 jaar ervaring met korte lijntjes en een no-nonsense aanpak. Ons team van 13 gedreven professionals werkt vanuit meerdere vestigingen, waaronder Zuidhorn en Marum. Meer weten over je toekomstige collega's? Neem alvast een kijkje op:

<https://www.dijkstramakelaardij.nl/financieel-advies/ons-team/>

Wat ga je doen?

Je bent de spil in de secretariële en administratieve ondersteuning van onze afdeling financieel advies. Als eerste aanspreekpunt voor klanten, zowel op kantoor als aan de telefoon, zorg jij ervoor dat zij zich welkom en goed geholpen voelen. Je regelt afspraken, houdt onze systemen up-to-date en ondersteunt collega's bij hypotheek, verzekeringen en financieel advies. De complexe vragen laat je over aan de adviseurs, maar jij bent degene die nét dat stapje extra zet om klanten verder te helpen. Dankzij jouw inzet loopt alles op rolletjes en blijft de administratieve afhandeling soepel en overzichtelijk.

Jouw taken:

- Het eerste aanspreekpunt voor klanten, zowel telefonisch als op kantoor
- Plannen van afspraken en bijhouden van klantdossiers
- Verwerken van gegevens in ons CRM-systeem
- Onderhouden van contacten met notarissen, taxateurs en andere partijen
- Ondersteunen bij het maken van offertes en verzamelen van documenten
- Bewaken van deadlines en zorgen dat klanten altijd up-to-date zijn

Wie zoeken wij?

- Je hebt minimaal MBO-4 werk- en denkniveau
- Wft Basis diploma of bereid deze binnen een jaar te behalen
- Je bent administratief sterk, leergierig en denkt vooruit
- Affiniteit met financiën en een klantgerichte mindset
- Je werkt secuur en houdt van een uitdaging
- Je denkt actief mee in het cross-selling proces
- Je woont binnen een straal van 15 kilometer van een van onze kantoren

Wat bieden wij?

- Marktconform salaris en goede secundaire arbeidsvoorwaarden
- Aantrekkelijke pensioenregeling met nabestaandenvoorziening
- Opleidingen en doorgroeimogelijkheden binnen ons team
- Collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering
- Gezellige werksfeer met geregeld taart (want successen moet je vieren!)
- Werkplek: hoofdzakelijk op kantoor, zowel in Zuidhorn als Marum



Solliciteren?

Denk je na het lezen van deze vacature: *Dit is iets voor mij!*? Dan ontvangen wij graag je motivatie en CV. Mail deze uiterlijk **15 maart 2025** naar vacature@dijkstramakelaardij.nl, t.a.v. **Hein Buist**.

Heb je vragen? Bel ons op **0594 – 501 501** en vraag naar **Hein Buist of Klaas de Vries**.

We kijken uit naar je sollicitatie!

